



Mauertrockenlegung, professionelle Bausanierung, Beseitigungen von Feuchteschäden und Hausschwamm - das ist unser Metier. Isar Bautenschutz saniert seit 1978 erfolgreich Gebäude und Wohnräume im Großraum München.

Für unser Team suchen wir eine engagierte und zuverlässige kaufmännische Allroundkraft für

## Kaufmännische Sachbearbeitung/ Assistenz der Geschäftsleitung (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Erste Anlaufstelle für unsere Kunden und Techniker
- Die komplette kaufmännische Betreuung angefangen von der Angebotserstellung über die Auftragsabwicklung bis hin zur Rechnungsstellung
- Unsere gesamte Büroorganisation

Was bringen Sie mit?

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und erste einschlägige Berufserfahrung
- Kundenorientierung und ein hohes Maß an Eigeninitiative und Selbstständigkeit
- Kenntnisse in den Bereichen Auftragsabwicklung, Organisation
- Kommunikationsstärke und Teambereitschaft
- routinierten Umgang mit den MS-Office-Programmen

Was bieten wir?

- Einen eigenverantwortlichen Aufgabenbereich mit Gestaltungsspielraum
- Eine gute Auftragslage und zufriedene Kunden sowie eine gute Stimmung im Team
- Eine offene, freundliche und lösungsorientierte Denk- und Handlungsweise
- Unbefristeter Arbeitsvertrag, Festgehalt, 28 Tage Urlaub, betriebliche Altersvorsorge

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins, gerne per **E-Mail**.

**Isar Bautenschutz GmbH**

Bastian Biebl

Bergstr. 8

82024 Taufkirchen

[jobs@isarbautenschutz.de](mailto:jobs@isarbautenschutz.de)